

Должностная инструкция дворника

Настоящая должностная инструкция разработана и утверждена на основании

(устава, положения, приказа о структуре предприятия и т.п.) в соответствии с Трудовым кодексом РФ, иными нормативными актами, Российской Федерации, регулируемыми трудовые отношения.

1. Общие положения

1.1. Дворник относится к категории рабочих.

1.2. Дворник назначается на должность и освобождается от нее руководителем предприятия подчиняется непосредственно

1.3. Дворник должен знать:

- нормы и требования к состоянию внешнего благоустройства территории, прилегающей к домовладению и защиты окружающей среды;
- требования к санитарному содержанию территорий;
- планировку и границы уборки закрепленной территории;
- порядок уборки территории;
- инструкции и технологические рекомендации по уборочным работам;
- свойства моющих средств и правила безопасного пользования ими;
- устройства и правила эксплуатации обслуживаемого оборудования и приспособлений, применяемых в работе;
- правила применения противогололедных материалов;
- адреса и номера телефонов: служб эксплуатационных организаций, ближайшего отделения милиции, местного участкового инспектора милиции, скорой помощи, пожарной части, ближайшего учреждения по оказанию медицинской помощи, аптеки, детской комнаты и т.д.;
- правила безопасности при выполнении уборочных работ;
- порядок извещения своего непосредственного руководителя о всех недостатках, обнаруженных во время работы;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила и нормы охраны труда, производственной санитарии и личной гигиены;
- правила использования средств противопожарной защиты;

2. Должностные обязанности

Дворник выполняет следующие обязанности:

- 2.1. Проходит в установленном порядке периодические медицинские осмотры.
- 2.2. **Осматривает рабочую зону и убеждается в том, что все колодцы закрыты крышками, ямы и траншеи ограждены, а на территории нет торчащих из земли острых предметов (провода, арматуры, битого крупного стекла и т.п.).**
- 2.3. Проверяет наличие переносных ограждений.
- 2.4. Подносит (подвозит) **необходимые для уборки материалы и инвентарь** (песок, поливочные шланги и т.п.).
- 2.5. Перед началом уборки в зоне движения транспорта надевает сигнальный жилет.
- 2.6. Проходит в установленном порядке инструктаж по охране труда и производственной санитарии.
- 2.7. Ставит на убираемых участках в зоне движения транспорта со стороны возможного наезда на установленном расстоянии от рабочего места переносные ограждения, выкрашенные в яркие цвета.
- 2.8. **Производит уборку закрепленной за ним территории;**
- 2.9. **Ограждает опасные участки** и сообщает об этом своему непосредственному руководителю.

2.10. При обнаружении запаха газа или прорыве трубопроводов (**водоснабжения, канализации, отопления и других**) вызывает соответствующую специализированную аварийную бригаду.

2.11. **Оказывает первую (доврачебную) помощь** пострадавшим при травмировании, отравлении и внезапном заболевании и, при необходимости, организует их доставку в учреждение здравоохранения.

2.12. **Принимает меры по предупреждению преступлений и нарушений** порядка на обслуживаемом участке, о правонарушениях сообщает в отделение милиции.

2.13. **Извещает своего непосредственного руководителя о любой ситуации,** угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, произошедшем на обслуживаемой территории.

2.14. Очищает установленные на территории урны по мере их заполнения (но не реже двух раз в день) и места их установки.

2.15. Осуществляет **промывку и дезинфекцию урн** по мере их загрязнения.

2.16. Производит покраску урн по мере необходимости (но не реже одного раза в год).

2.17. **Очищает крышки канализационных,** газовых и пожарных колодцев.

2.18. Осуществляет профилактический осмотр, удаление мусора из мусороприемных камер и их уборку.

2.19. **Включает и выключает освещение** на обслуживаемой территории.

2.20. **Очищает территорию,** проезды и тротуары от снега, пыли и мелкого бытового мусора с предварительным увлажнением территории.

2.21. **Роет и прочищает канавки** и лотки для стока воды.

2.22. Производит профилактический осмотр дождеприемных колодцев по установленным графикам (но не реже одного раза в квартал).

2.23. Обеспечивает **сохранность оборудования и эксплуатацию поливочных кранов** для мойки и поливки из шлангов.

2.24. Производит на закрепленной территории **поливку зеленых насаждений** и их ограждений.

2.25. Проводит мероприятия по подготовке инвентаря и уборочного оборудования к работе в зимний период.

2.26. **Подметает территорию, очищает ее от снега и льда.**

2.27. **Скалывает лед и удаляет снежно-ледяные образования.**

2.28. **Посыпает территорию песком.**

2.29. Удаляет и складировать снег в местах, не препятствующих свободному проезду автотранспорта и движению пешеходов.

2.30. Производит очистку от снега и льда пожарных колодцев для свободного доступа к ним.

2.31. **Расчищает канавы для стока талых вод к люкам и приемным колодцам ливневой сети.**

2.32. Обработывает **противогололедными материалами тротуары и лестничные сходы мостовых сооружений, расчищает проходы для движения пешеходов в период интенсивного снегопада (более 1 см/час).**

2.33. Производит санитарную обработку бачков и ведер для пищевых отходов и мусора после их очистки, соблюдая **установленную концентрацию дезинфицирующих растворов.**

2.34. Выполняет иные работы по уборке территории.

3. Права

Дворник имеет право:

3.1. Получать от руководства предприятия информацию, необходимую для осуществления своей работы.

3.2. Вносить предложения, направленные на повышение организации и качества своей работы.

3.3. Требовать от руководства предприятия оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.

4. Ответственность

Дворник несет ответственность:

4.1. **За ненадлежащее исполнение или неисполнение** своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.

4.2. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. За совершение правонарушений в процессе своей деятельности в зависимости от характера и последствий - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.